

Na temelju Zakona o udrugama (Narodne novine br. 88/01) na skupštini Hrvatsko-njemačkog društva Split održanoj 28.11.2008. donesen je ovaj

STATUT HRVATSKO-NJEMAČKOG DRUŠTVA SPLIT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga Hrvatsko-njemačko društvo Split (u daljnjem tekstu: Udruga) pravna je osoba u smislu Zakona o udrugama. Osnovana je 20.12.1997.

Samo zajedno s hrvatskim nazivom Udruge može se dodatno koristiti i njemački naziv udruge koji glasi "Kroatisch-Deutsche Gesellschaft Split".

Udruga je u smislu Zakona o udrugama pravna sljednica "Hrvatsko-njemačkog društva za promicanje znanstvenih, kulturnih i gospodarskih odnosa" Podružnice Split i pravna je osoba. Svi članovi udruge biti će upisani u popis članova Udruge.

Članak 2.

Udruga djeluje na području Županije splitsko-dalmatinske gdje može ustrojiti ogranke. Sjedište Udruge je u Splitu, Sinjska ulica 3.

Udruga se može povezati sa srodnim udrugama iz Republike Hrvatske u savez ili zajednicu.

Udruga može postati član međunarodnih udruga prema Zakonu o udrugama (članak 7., stv. 2.) i usko surađivati na ostvarenju svoje svrhe i ciljeva sa srodnim udrugama u Republici Hrvatskoj i Saveznoj Republici Njemačkoj kao i zemalja njemačkog govornog područja

Članak 3.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od dopredsjednika ili jedan od članova Upravnog odbora koje on odredi, u granicama punomoći.

Članak 4.

Udruga ima pečat dimenzija 10 x 39 mm na kojem se nalazi znak udruge i tekst Hrvatsko-njemačko društvo Split na hrvatskom jeziku s lijeve strane.

Članak 5.

Znak udruge je četverokut od kojeg je lijevo bijela polovica s malim crnim slovom "h", a desna polovica crna s malim bijelim slovom "d". U slučaju tiska u boji lijeva strana četverokuta je crvena, a malo slovo "h" bijelo.

Članak 6.

Rad Udruge prema Zakonu o udrugama (članak 5) je javan.

II. SVRHA I CILJEVI

Članak 7.

Svrha Udruge je promicanje suradnje između Hrvatske i Njemačke, te drugih zemalja njemačkog govornog područja na znanstvenom, kulturnom i gospodarskom polju, te promicanje njemačke nacionalne manjine u Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o udrugama (članak 2). Posebnu pozornost Udruga će posvetiti promicanju uključenja Republike Hrvatske u Europsku uniju, naročito uz podršku građana i institucija Republike Hrvatske, Savezne Republike Njemačke i Europske unije.

Članak 8.

Udruga osigurava sredstva potrebna za djelovanje u skladu sa zakonom od: članarina, pokroviteljstva, dotacija, donacija, sponzorstva i dr. Pokrovitelji mogu biti fizičke i pravne osobe.

Članak 9.

Iznos godišnje članarine, te uvjeti za pojedine oblike osiguravanja sredstava određuje Upravni odbor (UO) Udruge za tekuću godinu. Nezaposleni, umirovljenici, učenici i studenti imaju 50 % popusta na članarini. Odlukom Upravnog odbora mogu se neki članovi osloboditi plaćanja članarina. Počasni članovi ne moraju plaćati članarinu.

Članak 10.

Sredstva Udruge se raspoređuju financijskim planom za svaku kalendarsku godinu. Moguća dobit ostaje u Udruzi i služi za realizaciju budućih zadataka Udruge. Sredstvima i imovinom Udruge upravlja i raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama Skupštine, odredbama ovog Statuta i vrijedećim propisima. Naredbodavac za izvršenje financijskog plana jest predsjednik Udruge.

III. ČLANSTVO

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaki poslovno sposobni državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, a po odluci Upravnog odbora i stranac kao i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu ako je u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno. O primanju u redovito članstvo odlučuje Predsjednik ili UO. Kandidat za redovitog člana podnosi pismeni zahtjev (pristupnicu). Kod članova koji su pravne osobe u prijavnicu se unose podatci i o osobi koja tu pravnu osobu zastupa u djelovanju udruge.

Članak 13.

Prava i obveze članova Udruge su sljedeće:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge i njenih tijela,
- koristiti se svim pogodnostima koje Udruga pruža,
- svojim djelovanjem pridonositi ostvarivanju ciljeva Udruge,
- birati i biti biran u sva tijela Udruge,
- biti obaviješten o radu Udruge,
- plaćati polugodišnju članarinu najkasnije do isteka polugodišta.

Članak 14.

Članstvo prestaje, istupom, brisanjem isključenjem ili smrću.

Svaki član ima pravo istupiti iz Udruge nakon što je o tome pismeno obavijestio UO.

UO može isključiti člana iz Udruge ako:

- grubo krši Statut,
- nanosi štetu ugledu udruge,
- ozbiljno remeti rad udruge ili
- do 30.6. tekuće godine nije platio članarinu od početka prethodne godine

Nastavak članstva u tom slučaju moguć je jedino novim učlanjenjem na odobrenje UO.

Na odluku UO-a o isključenju ili brisanju član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 30 dana. Odluka Skupštine je konačna.

IV. USTROJ UDRUGE

Članak 15.

Udrugom upravljaju sljedeća tijela:

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

Članak 16.

Skupština Udruge je najviši organ Udruge, a čine je svi članovi Udruge.

Skupština odlučuje o svim važnim pitanjima koja se tiču Udruge i nisu povjerena ovim Statutom nekom drugom tijelu, a osobito:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune,
- donosi poslovnik o radu Skupštine,
- usvaja računovodstvene dokumente, posebno završni račun,
- usvaja godišnji izvještaj predsjednika o radu Udruge,
- usvaja godišnji izvještaj Nadzornog odbora,
- odlučuje o kratkoročnim i dugoročnim planovima i programima rada Udruge,
- bira i opoziva predsjednika, članove UO-a, te Nadzornog odbora,
- odlučuje o primanju ili proglašenju počasnih članova na prijedlog UO-a,
- odlučuje o ukidanju Udruge.

Članak 17.

Skupština se sastaje najmanje jedanput godišnje. Skupštinu saziva predsjednik, UO ili najmanje 30 članova, ako UO nije usvojio njihovu inicijativu za sazivanje Skupštine.

Članak 18.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovica ukupnog članstva.

Ako je Skupština sazvana, a u zakazano vrijeme nije nazočan broj članova predviđen prethodnim člankom, početak Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon te odgode Skupština može pravovaljano odlučivati većinom nazočnih članova.

Kada Skupština donosi odluke o izmjeni statuta, opozivu predsjednika, člana UO-a, Nadzornog odbora ili ukidanju Udruge, potrebna je dvotrcinska većina nazočnih članova.

Pismena obavijest o održavanju Skupštine Udruge mora se zajedno s prijedlogom dnevnog reda dostaviti svakom članu najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Članak 19.

UO upravlja i rukovodi radom Udruge u vremenu između dviju Skupština:

Zadaci i ovlaštenja su:

- izvršavanje odluka Skupštine,
- vođenje poslova Udruge u skladu s propisima i aktima Udruge te odlukama Skupštine,
- odlučivanje o primanju novih članova te o prestanku članstva,
- upravljanje imovinom Udruge,
- obavljanje svih tekućih poslova i zadataka Udruge koji nisu Statutom stavljeni u nadležnost nekog drugog organa,
- osnivanje odbora i povjerenstva za rješavanje pitanja iz svoje nadležnosti,
- obavljanje ostalih poslova i zadataka povjerenih mu ovim i ostalim aktima Udruge,
- osnivanje ogranaka, radnih tijela i njihovih sekcija,
- donošenje internih pravilnika,
- biranje glavnog urednika za vlastite časopise i publikacije,
- odobravanje izlazenja vlastitih časopisa i publikacija,
- odlučivanje u stegovnim postupcima, a može i birati i stegovna povjerenstva

Članak 20.

UO ima najmanje 9 članova, a čine ga Predsjednik, četiri dopredsjednika, te najmanje 4 člana, do ukupno najviše 41 člana.

Predsjednika bira Skupština na prijedlog predhodnog UO ili najmanje 10 članova, koji sudjeluju u radu Skupštine.

Članove UO-a bira Skupština na prijedlog prethodno izabranog predsjednika Udruge ili najmanje trojice članova koji sudjeluju u radu Skupštine i to pojedinačno ili u cjelini na vrijeme od četiri godine s mogućnostima ponovnog izbora. Četiri dopredsjednika imenuje Predsjednik iz članova UO i iste po potrebi opoziva.

UO po potrebi kooptira daljnje članove UO-a na mjestima još neimenovanih članova ili kao zamjenu članovima UO-a koji su se pismenim putem zahvalili ili zbog bilo kojeg drugog razloga ne sudjeluju u radu Upravnog odbora.

Članovi UO mogu biti članovi sa i bez trajnog zaduženja.

Članovi UO-a s trajnim zaduženjem odgovorni su za pojedina područja djelovanja Udruge koje im je dodijelio predsjednik Udruge, a koje su oni prihvatili, i obvezni su redovito blagovremeno sudjelovati na sastancima UO-a.

U slučaju da član UO-a s trajnim zaduženjem neopravdano tri puta za redom izostane sa sastanka UO-a, predsjednik Udruge može njegovo područje odgovornosti prenijeti na nekog drugog člana UO-a čime on postaje član UO-a bez trajnog zaduženja.

Ako član UO-a bez trajnog zaduženja (s povremenim zadacima ili bez njih) iskaže želju da preuzme odgovornost za neko područje djelovanja i ako mu predsjednik to područje dodijeli, on time postaje član UO-a s trajnim zaduženjem.

Predsjednici i dopredsjednici Ogranaka će se u pogledu sudjelovanja na sastancima UO zbog geografske udaljenosti tretirati isto kao i članovi UO-a bez trajnog zaduženja.

Sastanci UO-a su otvoreni, t.j. na njima može sudjelovati svaki član Udruge koji to svojstvo može dokazati kroz redovito plaćanje članarine s tim da pravo glasa imaju samo članovi UO-a.

Članak 21.

Sjednicu UO-a saziva predsjednik, jedan od dopredsjednika ili najmanje 3 člana UO-a.

UO donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, ako su sjednici nazočni predsjednik ili po njemu ovlaštena osoba i barem još tri člana UO-a.

Članak 22.

Predsjednika Udruge bira Skupština na prijedlog dotadašnjeg Upravnog odbora ili na prijedlog člana kojeg podrži najmanje 10 nozočnih članova na vrijeme od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik:

- rukovodi sjednicama Skupštine i UO-a,
- brine o izvršenju njihovih odluka,
- predstavlja i zastupa Udrugu,
- između sjednice UO-a obavlja poslove vezane za djelatnost Udruge,
- osigurava javnost rada Udruge,
- obavještava javnost o radu Udruge,
- obavještava članove Udruge o radu Udruge najmanje jedan put godišnje,
- obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem,
- osigurava interno razgraničenje prihoda i troškova pojedinih ogranaka na žiro računu Udruge prema dogovoru s ograncima,
- obavlja ostale poslove po odluci UO-a ili Skupštine,
- koordinira rad ogranaka Udruge.

U slučaju spriječenosti predsjednika njegove poslove i zadatke može obavljati jedan od dopredsjednika Udruge kojeg unaprijed imenuje predsjednik Udruge.

Predsjednika u obavljanju pojedinačnih poslova može zamijeniti član UO-a kojeg odredi Predsjednik.

Članak 23.

Tajnika i blagajnika može izabrati predsjednik Udruge uz suglasnost UO-a iz redova članstva.

Tajnik:

- zajedno s predsjednikom sudjeluje u pripremanju sjednica UO-a i Skupštine,
- vodi administrativno poslovanje,
- izvještava članove o radu Udruge,
- brine o arhivu Udruge,
- zajedno s predsjednikom vodi financijsko poslovanje Udruge,
- prema potrebi Udruge, a uz suglasnost UO-a osniva Tajništvo, radom čijim rukovodi

Blagajnik:

- zajedno s predsjednikom vodi financijske poslove Udruge,
- zajedno s predsjednikom vodi knjigovodstvo Udruge ako isto nije povjereno knjigovodstvenom stručnjaku ili tvrtki i to prema propisima za neprofitne organizacije

Članak 24.

Nadzorni odbor (NO) čine 3 člana Udruge, koji nisu članovi ni jednog drugog izbornog tijela Udruge. Članove NO bira Skupština na vrijeme od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 25.

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata Udruge,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje Udruge,
- najmanje jednom godišnje podnosi izvještaj Skupštini o svome radu, a UO-u svaki put na njegov zahtjev.

V. STRUČNE AKTIVNOSTI

Članak 26.

Udruga može ostvarivati program rada i kroz radna tijela za stručna pitanja i njihove sekcije. Pojedina radna tijela ili sekcije čine najmanje 3 člana Udruge, koje potvrđuje UO između članova koji imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije ili sposobnosti. Članovi Radnog tijela ili sekcije biraju jednog od članova za voditelja.

Članak 27.

Radna tijela za stručna pitanja i njihove sekcije donose plan rada o kojem obavještavaju UO. Voditelji Radnih tijela i sekcija izvještavaju UO o tekućim aktivnostima, a cjelovit izvještaj podnose jedanput godišnje.

VI. OGRANCI

Članak 28.

Ogranci Udruge nemaju svojstvo pravne osobe, pa su samo sastavni dio ustroja Udruge. Ogranci donose godišnji plan rada, koji mora biti u skladu sa Statutom Udruge. Radom ogranka rukovodi njegov predsjednik i UO ogranka, koji redovito izvještava UO Udruge o radu ogranka, a jedanput godišnje podnosi UO-u cjelovit izvještaj. Ovisno o veličini i značaju ogranka interni ustroj ogranka je slobodan, ali ne može prijeći okvire ustroja Udruge iz ovog Statuta. Predsjednik Ogranka može imenovati svog dopredsjednika. Predsjednik i dopredsjednik UO-a ogranka ujedno su članovi UO-a Udruge. Mandat predsjednika Ogranka traje od jedne do druge izborne skupštine Udruge (4 godine) s tim da se predsjednik Ogranka bira neposredno pred Izbornu skupštinu Udruge. U slučaju da se taj izbor ne provede, poslove Udruge može preuzeti Predsjednik Udruge ili Koordinator za dotični ogranak kojeg imenuje UO Udruge i to dok članovi Ogranka na svojoj izbornoj Skupštini ne izaberu svog predsjednika.

Članak 29.

U okviru pripreme ustroja nekog ogranka u nekom mjestu ili području Županije splitsko-dalmatinske UO Udruge može imenovati na određeno vrijeme koordinatora za to mjesto ili područje. Koordinator je na ispomoći UO-u, ali nema nikakvih ovlaštenja. Njegova funkcija prestaje opozivom UO-a ili osnivanjem ogranka.

Članak 30.

Ogranci koriste naziv udruge uz dodatak Ogranak i mjesto sjedišta ogranka na hrvatskom jeziku, a može i zajedno i na njemačkom jeziku pri čemu se Ogranak prevodi s Zweigstelle.

VII. ODGOVORNOST

Članak 31.

Članovi svih tijela Udruge snose pojedinačnu i kolektivnu odgovornost za svoj rad. Predsjednik je, kao i svaki član UO, ali i UO kao cjelina odgovoran Skupštini Udruge. U slučaju da član nekog tijela Udruge ne izvršava svoje obveze može biti opozvan ili smijenjen po istom postupku po kojem je izabran.

VIII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 32.

Za posebne zasluge za Udrugu mogu se dodijeliti povelje, plakete zahvalnice i druga priznanja koja odredi UO.

Povelju počasnom članu izdaje UO na temelju odluke Skupštine.

IX. POSTUPAK DONOŠENJA I MIJENJANJA STATUTA

Članak 33.

Nacrtni Statut ili izmjena Statuta donosi UO te ga dostavlja članovima s rokom od najmanje 15 dana za sastavljanje primjedbi i prijedloga i to zajedno s pozivom za Skupštinu na kojoj će se donositi Statut, odnosno izmjene Statuta.

Poslije protoka toga roka UO, nakon što je razmotrio pristigle primjedbe, utvrđuje prijedlog Statuta ili izmjena Statuta, te ga podnosi Skupštini na usvajanje.

Uz prijedlog Statuta ili izmjena Statuta Skupštini se iznose primjedbe i prijedlozi koji nisu uvršteni u Prijedlog Statuta ili izmjene Statuta.

Članak 34.

Statut i izmjene Statuta donose se prema postupku za donošenje tih akata prema članku 18., odnosno dvotrećinskom većinom nazočnih članova.

X. PRESTANAK UDRUGE

Članak 35.

Udruga prestaje djelovati u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama (članak 28).

Odluka o prestanku Udruge prema Zakonu o udrugama (članak 28.) donosi Skupština.

U slučaju prestanka djelovanja Udruge njena će se imovina raspodijeliti prema Zakonu o udrugama (članak 29.).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Podružnica Split Hrvatsko-njemačkog društva za promicanje znanstvenih, kulturnih i gospodarskih odnosa djeluje i dalje kao pravna osoba do ishoda rješenja o upisu u nadležni registar i stjecanja pravne osobnosti novoosnovane Udruge, njene pravne sljedbenice, Hrvatsko-njemačko društvo Split.

Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon usvajanja.

Predsjednik: